

Brugergruppen for Væremøllen's arbejdsopgaver og organisering.

Vedttaget 24.6.2015

Arbejdsopgaver:

A: Daglig drift – Booking.

- Kontakt til brugere, klubber, foreninger, bestyrelse vedr. brug af lokale.
- Udarbejde årlig aktivitetskalender i samarbejde med brugergrupper/interessenter.
- Opdatere booking-kalenderen.
- Korrespondere med "lejerne".
- Sikre betaling af leje og depositum.
- Tilbagebetaling af depositum.
- Stå for overlevering og aflevering af lokalerne.
- Sikre at service og udstyr er korrekt.
- Stå for nyanskaffelser af udstyr og service.
- Eftersyn. Kontrollere at udstyr/rengøring efterkommes i den ønskede standard.
- Booking af evt. ekstern rengøringspersonale og afregning med disse.

B: Nye aktiviteter – PR og formidling.

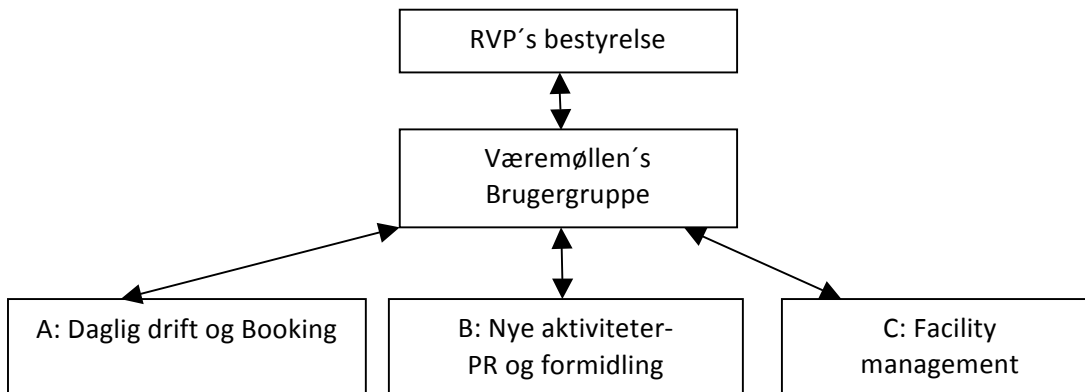
- Initierer nuværende og nye aktiviteter, proaktivt
- Ansvarlig for gennemførelse af fællesaktiviteter iværksat udenfor interne klubber og foreninger.
- Brugergruppe repræsentant ved fælles fester i RVP. - Sikre at aktiviteter og fællesarrangementer formidles i RVP Bladet.
- Brugergruppens repræsentant på RVP redaktionsmøde.
- Kontakt til presse og lokal aviser.
- Synliggøre RVP/ Væremøllen's initiativer og aktiviteter i medierne.
- Være proaktiv i formidlingen af "den gode omtale".
- Images skabende.
- Sekretær for brugergruppen (Louise)

C. Facility management.

- Løbende gennemgang af bygningen og udendørsarealer.
- Registrere og udarbejde den månedlige energiforbrugsoversigt i graf og data.
- Udarbejde bygningsvedligeholdelsesplan i samarbejde med bestyrelsen / arkitekt.
- Udarbejde en energi-optimerings plan, - el, vand, varme.
- Ansvarlig for den (halv)årlige fælles vedligeholdelses dag af Væremøllen
- Økonomiansvarlig for den samlede bygningsdrift.
- Ansvarlig for udarbejdelse af månedsrapport for indtægter og udgifter.
- Optimere driften maksimalt.
- Aflæggelser af årligt regnskab til bestyrelsen for brug på generalforsamlingen,
- Indstilling og begrundelse til bestyrelsen af evt. kontingentændringer/andet forud for generalforsamlingen.

Talsmand for hele brugergruppen over for bestyrelse: Ole Rømer

Organisering:



Brugergruppens sammensætning:

Ole Rømer D107, Jesper Krogh D18, Pia Gransholm Eg D39, Louise Pedersen D56, Hugo Pedersen D76, Susanne Clausen D83, Anne Jacobsen P53, Svend T. Nielsen* H6, Steen Thystrup* H2.

*= bestyrelsens repræsentanter

Gruppe besætning:

Gruppe A: **Pia Gransholm Eg D39 - Ansvarlig**, Anne Jacobsen P56 , Susanne Clausen D83

Gruppe B: **Louise Pedersen D56 - Ansvarlig**, Hugo Pedersen D76

Gruppe C: **Jesper Krogh D18 - Ansvarlig**, Ole Rømer D107

Mvh

Ole Rømer